

Verslag van de vergadering van **20 februari** **2024**

Aanwezig: Ronald van Huizen (voorzitter, secretaris)

Erika Homburg

Jannie de Jong

Mark Nieuwenhuizen

Jeannette Nuland

Rolf Pfeil

Hussain Allaban

Jaap Vlaming (adviseur)

Meta Overberg (adviseur/notulist)

Herman de Ruiter (gem. HK)

Carina Haakman (gem. HK)

Afwezig: --

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1. Opening en mededelingen**

Ronald opent de vergadering en heet allen welkom.

Van de WMO-raad is het trieste bericht ontvangen dat Els Wessels (voorzitter WMO) onverwacht eind januari is overleden.Wij hebben hen sterkte gewenst met dit verlies.

**2. Vaststellen van de agenda**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, onder voorbehoud van de mogelijkheid tot het verschuiven van agendapunten naar de volgende vergadering in verband met de beschikbare tijd.

**3. Verslag van 2024**

Pag. 1 – punt 1: Het contract van Herman is verlengd met 6 maanden. Hij blijft in ieder geval tot en met september *onze contactpersoon*.

Pag. 2 – punt 3: Onze voorkeursdatum 6 maart voor de *themabijeenkomst* met de WMO is doorgegeven. Door een misverstand is dit niet opgemerkt. (*Nagekomen bericht: de bijeenkomst gaat niet door. Nieuw voorstel is 3 april.)*

Pag. 2 – punt 4: *Noodfonds Energie,* de tekst op de gemeentelijke website is aangepast zodat deze beter te begrijpen is.

*Betere bereikbaarheid*: Er wordt een “formulierenbrigade” gevormd voor hulp aan cliënten. Consulenten moeten hulp kunnen bieden bij het invullen van formulieren. Cliënten moeten contact met de gemeente opnemen als zij deze hulp nodig hebben.

Pag. 3 – punt 11: Carina vertelt dat de gemeente alles doet om de groep *Wajong* te ondersteunen. Ook wordt veel aandacht geschonken aan het begeleiden van inwoners die mogelijk in aanmerking komen voor een Wajong-uitkering. Er bestaat al intensieve samenwerking met het speciaal onderwijs en andere organisaties. Als er bij de jongere problemen worden geconstateerd om werk te kunnen organiseren wordt een onderzoek door het UWV uitgevoerd. In specifieke gevallen wordt ook gebruik gemaakt van een extern bureau voor het begeleiden van de cliënt. Er wordt door de gemeente dus volop aandacht gegeven aan deze groep inwoners.

Pag. 3 – punt 11: De gewenste *gemeentelijke data 2023* over de uitvoering van de Participatiewet worden door Carina toegezonden. Bespreking wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

Onderzoek door UWV gedaan, dan naar gemeente. Soms ook extern bureau als er twijfels zijn. Iedereen moet op juiste plek terechtkomen.

**4. Actielijst december 2023**

**-** Opstellen voorstel beleid 50/60+ voor vergadering februari*.*

Voorstel van Mark wordt geagendeerd voor de vergadering van maart. Punt afvoeren.

- Uitnodigen Team Werk & Inkomen vergadering mei.

Uitnodiging is verzonden. Punt afvoeren.

- Uitnodiging Team Schulddienstverlening vergadering juni

Uitnodiging is verzonden. Punt afvoeren.

- Welke acties onderneemt de gemeente om de Wajongers, die nog thuis zitten te bereiken? Antwoord is gegeven, zie het bovenstaande bij punt 3. Punt afvoeren.

- Doelgroepen uitnodigen voor het doorlezen van de website op begrijpelijke taal.

Actie Herman/Carina: blijft staan.

- Data 2023 – doelgroepen, aantallen, etc.

Worden doorgezonden en geagendeerd voor de vergadering maart. Punt afvoeren.

**Ingekomen stukken**

21 januari – Herbenoeming Rolf Pfeil.

23 januari – Benoeming Hussain Allaban tot lid met ingang van 1 november 2023.

30 januari - Memo Hoofdlijnen collegebesluiten over de regeling Meedoen

**Uitgaande stukken**

13 januari – Bericht aan college over het niet uitgenodigd zijn in 2023 voor de regiovisie.

21 januari – Uitnodiging Han van Egmond voor evaluatie “de bus” in vergadering maart.

**5. Adviezen & brieven aan, en antwoorden van het college van B&W**

23 januari – Advies naar aanleiding van rapport Nationale Ombudsman “Inspraak mag geen vinkje zijn”

Herman geeft aan dat dit advies onderdeel uitmaakt van een uitgebreider advies dat waarschijnlijk in de zomer 2024 voorgelegd wordt aan het college van B&W en de gemeenteraad.

23 januari – Memo Communicatie met inwoners/cliënten over o.a. beleidsregels.

Herman licht toe dat er reeds maatregelen worden getroffen. De communicatie over het beleid zal worden uitgevoerd via een emailbericht aan de cliënten. Hij vraagt de leden van de cliëntenraad wel dringend om op- en aanmerkingen uit de praktijk aan hem door te geven.

Op de vraag wat er met onze adviezen gebeurt vertelt Herman dat de adviezen naar het college gaan. En als het collegebesluit aan de gemeenteraad wordt voorgelegd, wordt het advies van de cliëntenraad als bijlage bijgevoegd. De gemeenteraad wordt op deze wijze op de hoogte gebracht van de zienswijze van de cliëntenraad op het betreffende onderwerp.

**6. Adviesaanvraag Lokale Inclusie Agenda**

Meike Molenaar (gem. HK) is aanwezig voor het geven van een toelichting de Lokale Inclusie Agenda.

In Hollands Kroon wordt gestreefd naar een inclusieve samenleving, waaraan iedereen volwaardig mee kan doen, zonder daarin beperkt te worden. Hiertoe moet de toegankelijkheid van de gemeente goed geregeld zijn. Bij het ontwikkelen van het beleid wordt het uitgangspunt: toegankelijk en bruikbaar voor iedereen. Er zijn zes belangrijke thema’s: onderwijs en ontwikkeling, thuis en openbare ruimte, werk en inkomen, vrije tijd, vervoer, welzijn-gezondheid-ondersteuning.

Meike vraagt de leden om opmerkingen en voorstellen wat beter kan aan haar door te geven zodat deze meegenomen kunnen worden in de uitvoering.

De eerste opmerkingen zijn:

- verkeersdrempels zijn vaak gevaarlijk voor de fietsers. Beter is een vlak strookje er naast voor de fiets;

- ook paaltjes op de fietspaden zijn vaak onhandig en niet overzichtelijk geplaatst;

- stoepen zijn ook vaak ongelijk wat moeilijkheden geeft voor mensen die slecht lopen, en/of met een rollator of rolstoel;

- smalle wegen worden ook niet overal goed onderhouden en veilig gemaakt voor fietsers;

- voor ouderen is het digitaal werken van de gemeente niet eenvoudig zoniet onmogelijk;

- de links op de gemeentelijke website zijn onhandig en vaak niet werkbaar.

Meike neemt deze punten direct mee. De presentatie die zij heeft gegeven zal aan de cliëntenraad worden toegestuurd. Zij zegt toe het beleid van de Lokale Inclusie Agenda jaarlijks te evalueren.

**7. Specifieke ondersteuningsregelingen**

Het verzoek aan de gemeente is om de *drempels voor het aanvragen van een regeling* zo laag mogelijk te houden. Onnodig ingewikkelde procedures moeten voorkomen worden. Ondanks toezeggingen in het verleden blijkt in de praktijk nog vaak het tegendeel. Als voorbeeld wordt de IIT (Individuele Inkomens Toeslag) genoemd. Om in aanmerking te komen voor IIT moet de cliënt al 3 jaar een laag inkomen hebben. Dat hoeft geen bijstand te zijn. De IIT moet ieder jaar opnieuw aangevraagd te worden terwijl de gegevens van de cliënt bekend zijn bij de gemeente. Herman vertelt dat dit wettelijk geregeld is. Er mag op juridische gronden niet automatisch toegekend worden, dus moet er ieder jaar opnieuw aangevraagd worden. De gemeente spant zich in om te kijken hoe dit toch anders kan. Sommige gemeenten omzeilen de wet en keren toch automatisch uit. Als voorbeeld wordt Zaffier (regio Alkmaar) genoemd. Herman zegt toe te onderzoeken hoe andere gemeenten dit regelen.

*Meedoen*: Herman heeft in zijn bericht van 30 januari een uitgebreide toelichting gegeven op de collegebesluiten over de regeling Meedoen en over Leszwemmen diploma kinderen minimagezinnen. De adviezen gegeven door de Cliëntenraad zijn overgenomen hetgeen positief wordt gewaardeerd. Het leszwemmen van kinderen is in een aparte regeling opgenomen. Ook dit wordt zeer gewaardeerd. Het is belangrijk dat kinderen jong leren zwemmen. De minimumleeftijd van 5½ jaar is een voorwaarde van de zwembaden.

Opgemerkt wordt dat het vaak moeilijk is om sportkleding voor kinderen te kopen via Meedoen. Uitgezocht moet worden welke (sportkleding)winkels benaderd kunnen worden om mee te doen aan deze regeling.

Er wordt een compliment gegeven aan Herman voor de wijze waarop dit onderwerp door hem is uitgevoerd.

**8. Beleid 50+**

In verband met de beschikbare tijd wordt besloten dit onderwerp te agenderen voor de volgende vergadering (maart).

**9. Continuïteit Cliëntenraad**

Ook dit agendapunt wordt ter bespreking doorgeschoven naar de volgende vergadering.

**10. Regiovisie voor het Sociaal Domein in de Kop van Noord-Holland**

Job Laghuwitz geeft een presentatie waarin hij aangeeft wat er in 2023 al heeft plaatsgevonden aan overlegvormen met betrokkenen (gemeenten, adviesraden, en organisaties). Helaas heeft de gemeente HK verzuimt om onze Cliëntenraad aan te melden bij het overleg. Nu wordt verzocht of de leden binnen twee weken een advies kunnen uitbrengen aan het college over het concept Regiovisie (17 pag.). Over deze gang van zaken hebben wij ons ongenoegen al geuit naar het college.

Job licht toe dat het doel van de 4 gemeenten op het terrein van het Sociaal Domein is de samenwerking te verbreden en te verbeteren. In sommige gevallen is de nodige hulp aan inwoners gemeentegrensoverschrijdend. In die gevallen is het goed als er al samenwerking tussen de organisaties bestaat. Uit de presentatie blijkt niet direct wat de meerwaarde van de samenwerking zal of moet zijn. Er zijn geen concrete voorstellen of voorbeelden. Opgemerkt wordt dat de regering juist decentralisatie voorstaat om zo beter lokaal te kunnen reageren. En wordt de voorgestelde samenwerking dan niet juist een struikelblok, of juist het tegengestelde van de decentralisatie?

Job zegt dat de uitvoering moet aansluiten bij de lokale behoeften. Maar de lokale schaal is vaak te klein voor een goede uitvoering. Samenwerking kan in die gevallen meer kracht geven.

Carina meldt dat bij de uitvoering van de Participatiewet al rekening wordt gehouden met de lokale behoeften. Het belang van de inwoner moet gediend worden. De gemeente blijft wel kritisch kijken naar de uitvoering. Maar er komen wel uitdagingen aan.

Job licht toe dat het belangrijk is de sociale basis in de directe omgeving van de inwoner te versterken. Waar kunnen mensen elkaar ontmoeten, woonkernen moeten versterkt worden. De uitvoering kan per kern en/of wijk verschillen.

Na de uitleg is het nog niet duidelijk wat de exacte doelen zijn, hoe de uitvoering vorm krijgt, etc..

Job zegt toe de concept regiovisie toe te sturen aan de Cliëntenraad. De adviesaanvraag zal officieel via het college worden ontvangen. Hij vraagt het advies uiterlijk 7 maart aan het college uit te brengen (met een cc: aan hem).

**11. Rondvraag**

Hussain vraagt om hulp voor een vriend in Den Helder. Hij heeft problemen met geen uitkering krijgen voor zijn dochter van 18+. Jaap zegt hem hierbij hulp toe.

Erika merkt op dat de vermelding van de standplaatsen van “de bus” niet duidelijk in het huis-aan-huis-blad staan. Dit wordt meegenomen in de vergadering op 26 maart.

Jannie maakt een opzet voor een casus over de communicatie tussen consulent en inwoner.

Jaap vraagt aan de gemeente data over de laatste 3 jaar inzake klachten c.q. bezwaarschriften op het gebied van het sociaal domein. Carina zegt toe de factsheet toe te sturen.

**12. Sluiting**

Niets meer aan de orde zijnde sluit Ronald de vergadering en dankt allen voor hun inbreng.